УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ГК»
_____ Б. В. Дермер
«___» _____ 20__г.

Перечень профессий и специальностей в ГАПОУ СО «Губернаторский колледж» на 2024 – 2025 учебный год

Очная форма обучения

№ п/п	Код профессии	Код и наименование профессии/специальности	Требования к уровню образования, необходимого для поступления	Срок обучения	Квалификация	Бюджет/ Договор
1.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Основное общее образование	1 год 10 месяцев	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Бюджет
2.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу	Бюджет
3.	38.02.08	Торговое дело	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	Специалист торгового дела	Бюджет
4.	43.02.17	Технологии индустрии красоты	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	Специалист индустрии красоты	Бюджет
5.	13.02.12	Электрические станции, сети, их релейная защита	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	Техник-электрик	Бюджет
6.	13.02.07	Электроснабжение	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	Техник	Бюджет
7.	22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	Техник	Бюджет
8.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	Специалист по защите в чрезвычайных ситуациях	Бюджет

9.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	Специалист	Бюджет
10.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению	Договор
11.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Основное общее образование	3 года 6 месяцев	Юрист	Договор

Заочная форма обучения

№ п/п	Код профессии	Код и наименование профессии/специальности	Требования к уровню образования, необходимого для поступления	Срок обучения	Квалификация	Бюджет/ Договор
1.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Среднее общее образование	2 года 10 месяцев	Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу	Договор
2.	38.02.08	Торговое дело	Среднее общее образование	2 года 10 месяцев	Специалист торгового дела	Договор
3.	13.02.12	Электрические станции, сети, их релейная защита	Среднеее общее образование	3 года 10 месяцев	Техник-электрик	Договор
4.	13.02.07	Электроснабжение	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	Техник	Договор
5.	22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)	Среднее общее образование	3 года 10 месяцев	Техник	Договор
6.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Среднее общее образование	3 года 10 месяцев	Специалист	Договор
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт	Среднее общее образование	2 года 10 месяцев	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению	Договор
8.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Среднее общее образование	3 года 6 месяцев	Юрист	Договор